



ПОРЯДОК

и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - центр развития ребенка – детский сад № 19 муниципального образования Тимашевский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее – Порядок) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – центр развития ребенка – детский сад №19 муниципального образования Тимашевский район (далее – ДОУ) разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом ДОУ.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановление воспитанников в МБДОУ д/с № 19.

2. Порядок и основания для перевода

2.1. Перевод в другую группу (совпадающую по направленности и соответствующую возрасту воспитанника) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

В течение трех дней руководитель рассматривает заявление родителей (законных представителей), при положительном решении издает приказ о переводе ребенка в другую группу.

2.2. Порядок перевода в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2.3. Основанием для перевода является приказ заведующего ДОУ об отчислении в порядке перевода воспитанника.

2.4. Перевод воспитанника в следующую возрастную группу осуществляется 1 июня текущего года на основании приказа руководителя ДОУ.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление воспитанника из дошкольной группы может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего ДООУ.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ, прекращаются с момента отчисления воспитанника.

4. Порядок восстановления

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДООУ свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления является распорядительный акт (приказ) руководителя ДООУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными актами ДООУ, возникают с момента восстановления воспитанников в ДООУ.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящий порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДООУ.

5.2. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.